Universidad de Valladolid

COMISION DE SERVICIOS	Ejercicio:
	Expte:
	Ref. Interna:
	Nº Justif.Asoc.:

UNA VEZ CUMPLIMENTADO ESTE IMPRESO, EL BENEFICIARIO ÚNICAMENTE DEBE INCLUIR SU FIRMA Y LA DEL SUPERIOR JERÁRQUICO REMITIÉNDOLO POR CORREO INTERNO POSTERIOMENTE AL SERVICIO DE RELACIONES INTERNACIONALES.

Solicitud de comisión de servicio:

Datos personales:

Solicitante: Apellidos: Nombre: N.I.F

Puesto/cargo: Centro/Dpto/Servicio:

Correo electrónico:

Datos de la Comisión

Motivo del viaje:

Lugar de desplazamiento:

Fechas: Medio locom.:

Sólo para asistentes a Congresos y Seminarios: comidas / cenas

1. Manutención incluida en el pago de la inscripción…… Nº /

En caso de anticipo

Nº Adelanto:

Impte Anticipo:

Fecha Límite Justificación:

Nº Cheque:

Y al propio tiempo solicita además

☐ Anticipo para: ☐ Dietas de manutención
☐ Gastos de alojamiento
☐ Gastos de viaje

En Valladolid, a __ de _____ de 201__

EL INTERESADO, Vº Bº Superior Jerárquico

Fdo.: Fdo:

RECIBI la cantidad arriba indicada y me comprometo a justificar el anticipo antes de la fecha límite señalada.

En _____, a __ de _____ de 201__

EL INTERESADO,

Fdo.:

Autorización y Designación:

De conformidad con las disposiciones vigentes, se autoriza el desplazamiento en Comisión de Servicio del interesado, que implicará, por desconcentración administrativa, la designación de la correspondiente Comisión de Servicio.

En _____, a __ de _____ de 201__

EL GERENTE/SUPLENTE en su caso

Fdo:

Datos relativos al Pago:

Perceptor:						NIF
En caso de transferencia, indicar código IBAN (24 dígitos)						Liquidación:
_____	_____	_____	_____	_____	_____	IMPORTE TOTAL:
En su caso Nº cheque:						Importe Anticipado:
						TOTAL A PERCIBIR::
						SOLO FIRMAR CUANDO SE HAYA COBRADO POR CHEQUE RECIBÍ: EL INTERESADO, Fdo.:

Zonas sombreadas reservadas para los Servicios Administrativos.

IMPORTANTE: DENTRO DE LOS DÍEZ DIAS SIGUIENTES A LA REALIZACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS, EL INTERESADO PRESENTARÁ LA CUENTA JUSTIFICATIVA PARA SU LIQUIDACIÓN.